

APPROVATO NELLA SEDUTA DEL 22/11/2018



Comune di Nerviano
Città Metropolitana di Milano

RIUNIONE DELLA COMMISSIONE
CONSILIARE PERMANENTE PRIMA

AFFARI GENERALI E MATERIE ECONOMICO FINANZIARIE

N. 2

ANNO 2018

L'anno duemiladiciotto, addì quindici, del mese di maggio, presso il Palazzo Municipale, alle ore 20.45 viene convocata la Commissione Consiliare Permanente I° – Affari generali e materie economico finanziarie – nei modi di legge, nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Qualifica	Presenti	Assenti
1	ZANCARLI PAOLO	Componente	X	
2	CRESPI PAMELA	Componente	X	
3	GUAINAZZI DAVID MICHELE	Componente	X	
4	SALA CARLO	Componente	X	
5	COLOMBO DANIELA	Componente	X	
6	FONTANA ENRICO	Componente	X	
7	CAMILLO EDI	Componente	X	

Il Presidente, riconosciuta la validità della seduta, invita la Commissione Prima ad esaminare gli argomenti all'ordine del giorno.

VERBALE COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE PRIMA
AFFARI GENERALI E MATERIE ECONOMICHE FINANZIARIE
Seduta del 15/05/2018

In data martedì 15 maggio 2018, alle ore 20.45, è stata convocata la Commissione consiliare permanente prima per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) Statuto ACCAM;
- 3) Regolamento per la stipula dei contratti di sponsorizzazione.

Sono Presenti:

Massimo Cozzi, Sindaco e Assessore al Commercio e Attività Produttive;
Laura Rodolfi, Assessore Urbanistica – Edilizia Privata – Ambiente e Territorio
Pamela Crespi, Presidente Commissione

Commissione:

David Michele Guainazzi
Paolo Zancarli
Daniela Colombo
Enrico Fontana
Edi Camillo
Carlo Sala

Per il Comune di Nerviano:

Dott.ssa [redacted] – Responsabile Area Economica Finanziaria
Geom. [redacted] – Istruttore Tecnico Area Tecnica – Servizi Tecnici 2

Alle ore 20:50 il Presidente, Sig.ra Pamela Crespi, constata la presenza di tutti i membri della Commissione, apre la seduta sottoponendo a votazione il primo punto all'ordine del giorno ovvero l'**approvazione del verbale della seduta precedente** che viene approvato all'unanimità.

Si passa così al secondo punto dell'ordine del giorno ovvero allo "**Statuto ACCAM**" ed il Presidente della Commissione lascia la parola al Sindaco per la presentazione dell'argomento.

Il Sindaco specifica che il passaggio, quale informativa, dello "Statuto Accam" in Commissione Consiliare è propedeutico al passaggio in Consiglio Comunale per la sua approvazione. Specifica altresì che lo "Statuto Accam", è già stato approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Comitato di Controllo analogo e deve essere approvato in tutti i 27 Consigli Comunali dei Comuni appartenenti ad Accam. Precisa che lo Statuto in argomento, oltre a recepire il D.Lgs. n. 175/2016, relativo alle Società Partecipate, sono inserite delle scelte discrezionali (ad es. il punto 1): da Società a capitale interamente pubblico alla decisione di aprire anche ad Enti a partecipazione pubblica, in prospettiva del futuro Piano Industriale. A tal proposito, il Sindaco, esplicita che nel mese di dicembre è stato insediato un Tavolo Tecnico dell'Assemblea dei Soci di Accam, e precisa che la Presidente di Accam, [redacted], è disponibile a partecipare ad un'altra Commissione Consiliare nel Comune di Nerviano sull'esito del Tavolo Tecnico e sul futuro Piano Industriale.

Il Sindaco presenta la dott.ssa [redacted] disponibile a rispondere tecnicamente ad eventuali domande relative allo Statuto.

Interviene il componente Edi Camillo specificando che la scarsa documentazione in loro possesso non ha permesso di effettuare un'approfondita analisi in merito, ribadendo che è ancora in attesa di documentazione richiesta. Le modifiche che vengono apportate, lavorando su un vecchio schema di convenzione, non sono solo un aggiornamento alla Legge Madia ma sono sostanziali alle organizzazioni delle funzioni della Società e che tali vengono ritrovate "a fatto compiuto", il Tavolo Tecnico che sta lavorando sul futuro di Accam darà risposte senza però dare la possibilità di intervenire, scavalcando i Comuni Soci. Non riuscendo a fare una valutazione obiettiva, nel dubbio e nella tutela, sia delle persone, che dell'ambiente, il suo voto sarà contrario.

Interviene il componente Daniela Colombo specificando che in merito allo Statuto, che è un documento formale che va a normare le modalità con le quali si relazionano i Soci e si effettuano i controlli, non ha nulla da commentare. Spera che ci possa essere la possibilità di poter partecipare ad un incontro/discussione per poter approfondire l'argomento relativo al futuro Piano Industriale. Si astiene dal voto.

Interviene il componente Enrico Fontana chiedendo se si hanno motivazioni in merito alla scelta di avere un Amministratore Unico e se si hanno informazioni in merito a quanto lavorato fino ad oggi con il Tavolo Tecnico.

Il Sindaco risponde che è la normativa che lo prevede e ribadisce che la Presidente di Accam, [redacted], è disponibile a partecipare ad un'altra Commissione Consiliare nel Comune di Nerviano sull'esito del Tavolo Tecnico e sul futuro Piano Industriale.

Il Presidente chiede se ci sono altre domande in merito e poi passa alla votazione per l'approvazione dello Statuto in argomento che termina con il seguente risultato

Astenuti n. 2: Daniela Colombo, Enrico Fontana.

Favorevoli n. 4: David Michele Guainazzi, Paolo Zancarli, Carlo Sala, Pamela Crespi.

Contrari n. 1: Edi Camillo

Si passa quindi al terzo punto dell'ordine del giorno ovvero al **Regolamento per la stipula dei contratti di sponsorizzazione** ed il Presidente della Commissione lascia la parola all'Assessore Rodolfi per una breve illustrazione del Regolamento.

L'Assessore Rodolfi specifica che per disciplinare l'attività di sponsorizzazione, che potrà essere attivata sia su iniziativa di privati che su iniziativa dell'Amministrazione Pubblica, si è reso necessario formulare un Regolamento in quanto non era presente tra i Regolamenti Comunali. Precisa che la finalità è quella di migliorare i servizi dell'Ente e di perseguire l'interesse pubblico oltre ad eventuali risparmi di spesa.

L'Assessore fa presente, che rispetto al documento consegnato ai membri della Commissione, sono state apportate due modifiche (che per motivi tempistici non sono stati inviate ai Componenti della Commissione) che riguardano l'art. 13 (punto 3) e l'art. 14 (punto 5) ed invita i membri della Commissione a formulare considerazioni in merito al Regolamento.

Interviene il componente Daniela Colombo che chiede diverse delucidazioni in merito ad alcuni articoli o e/o frasi inserite nel Regolamento di che trattasi, alle quali risponde la dott.ssa [redacted]

Colombo chiede chiarimenti in merito allo stralcio della dicitura "*e della retribuzione di risultato*" effettuato all'art. 13 (punto 3).

Crioli specifica che si tratta prettamente di un aspetto di contrattazione decentrata e del trattamento economico del personale, argomentando l'art. 43 della Legge 443/1997 che disciplina procedure precise.

Colombo chiede di citare casi/esempi in merito all'Art. 5 (punto 5) "*... possono essere inoltre stipulate convenzioni con soggetti pubblici e/o privati diretti a fornire ai medesimi a titolo oneroso consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari*".

Crioli specifica che trattasi ancora di aspetti relativi al personale, specificando che riguardano situazioni particolari in cui, previa convenzione, il personale può rendere la propria attività per prestazioni aggiuntive extraistituzionali che vengono pagate/rimborsate da altri Enti/Associazioni.

Colombo chiede spiegazioni in merito al concetto "*l'esclusione di forme di conflitti di interesse tra attività pubblica e privata*".

Crioli, informa che, non avendo redatto il Regolamento, rivolgerà la domanda al Segretario Comunale.

Colombo ritiene che sarebbe opportuno declinare ed esplicitare meglio tale concetto.

Colombo chiede spiegazioni in merito alla dicitura "*operazioni permutative*" nell'ambito dell'Art. 9 "Stipulazione del contratto", quando si verifica?

Cribioli specifica che "operazioni permutative" non è da intendersi quale scambio di beni ma "operazioni permutative" intese come controvalore monetario del servizio da realizzarsi nell'ambito della sponsorizzazione.

Colombo riferisce in merito alla "*Produttività del Personale*". Al già discusso Art. 13 (punto 3) ritiene opportuno apportare delle modifiche, da prima la possibilità di fissare un tetto percentuale rispetto a quello che potrebbe essere il risparmio di spesa derivato dalle sponsorizzazioni destinato alla produttività del personale, e poi la possibilità di utilizzare i risparmi di spesa per valorizzare diversamente il personale dell'Ente dando occasione di erogare ai medesimi dipendenti attività di formazione per migliorare l'aspetto qualitativo e l'aggiornamento della struttura.

_____ specifica che tale osservazione non può essere accolta perché la normativa è precisa che gli eventuali risparmi derivanti dalla sponsorizzazione devono essere destinati a produttività, sottolineando che trattasi di eventuali risparmi di spesa.

Interviene il componente Enrico Fontana chiedendo delucidazioni in merito a quanto indicato nell'Art.6 "*Modalità di scelta del contraente*" e precisamente se ci sono state richieste di sponsorizzazioni su iniziativa di privati.

L'Assessore Rodolfi informa sulle difficoltà gestionali relative all'affidamento dell'unica sponsorizzazione attiva sul territorio (Aiuola di Piazza della Vittoria) dettate dall'assenza di Regolamento. Nell'ultimo anno, successivamente a tale affidamento, c'è stata richiesta da parte di altri privati per poter sponsorizzare altre parti del territorio. Da qui la volontà di disciplinare la materia con un Regolamento, la cui finalità è la riqualificazione dei servizi perseguendo l'interesse pubblico.

Fontana, sempre in merito all'argomento, osserva che viene ben dettagliata la procedura di sponsorizzazione nel caso venga attivata da parte dell'Amministrazione, mentre nell'ipotesi di iniziativa da parte di un privato chiede se il contratto viene gestito direttamente e come viene configurato l'iter procedurale.

L'Assessore Rodolfi risponde che il contratto è gestito direttamente, purché siano rispettati gli interessi pubblici, l'esclusione di conflitti d'interesse, il risparmio di spesa, il rispetto delle prescrizioni di legge anche in relazione alle dichiarazioni e autocertificazioni necessarie, nel completo rispetto di quanto indicato all'Art. 5 del Regolamento.

Interviene il componente Daniela Colombo chiedendo specifiche in merito alla *contabilizzazione* a livello di Bilancio delle sponsorizzazioni.

La dott.ssa _____ risponde che trattasi di entrate extratributarie (Titolo 3) ci sarà un'entrata uguale all'uscita, oltre al costo dell'I.V.A.

Il Presidente chiede se ci sono altre domande in merito poi passa alla votazione per l'approvazione del Regolamento in argomento che termina con il seguente risultato:

Astenuti n. 3: Daniela Colombo, Enrico Fontana, Edi Camillo

Favorevoli n. 4: David Michele Guainazzi, Paolo Zancarli, Carlo Sala, Pamela Crespi.

Contrari n. 0

Alle ore 21:30 la Commissione è conclusa.