



**COMUNE DI NERVIANO**  
(Città Metropolitana di Milano)

**COMMISSIONE SPORT**  
del 10 maggio 2017 – ORE 18.30

**VERBALE N. 2/2017**

Il giorno 10 maggio 2017 alle ore 18.30, presso il palazzo comunale si è riunita la Commissione Sport nelle persone dei Sigg.:

Alfredo RE SARTO – Assessore allo Sport - Presidente

Γ [redacted] – Commissario

§ [redacted] Commissario

Dott.ssa Stefania PARRELLO – Responsabile del Servizio Sport

Lorena Codari – Istruttore Amm.vo Uff. Sport

per la trattazione del seguente Ordine del Giorno:

- Individuazione atleti meritevoli e definizione modalità di premiazione;
- Programmazione di eventi / manifestazioni;
- Organizzazione corso per associazioni in materia fiscale;
- Varie ed eventuali

\*\*\*\*\*

Punto 1)

L'Assessore Re Sartò comunica alla Commissione l'intenzione di voler premiare alcuni atleti meritevoli per la stagione sportiva 2016/17 (così come è successo lo scorso novembre 2016 per l'a.s. 2015/16) e chiede ai commissari di segnalare eventualmente il nominativo di qualche atleta.

§ [redacted] riferiscono di non aver nessuno da segnalare, ma aggiungono che sarebbe più opportuno chiedere a ciascuna società sportiva di indicare il nominativo di atleti che si sono distinti, così poi la Commissione potrà scegliere tra una rosa di candidati.

Si decide quindi che l'Uff. Sport invierà una lettera a ciascuna società per chiedere di segnalare il nominativo di atleti che si ritengono meritevoli con le relative motivazioni.

Punto 2)

L'Assessore Re Sartò illustra alla Commissione l'intenzione di organizzare una giornata di aggregazione tra le società sportive e la cittadinanza; nel dettaglio, si tratta di organizzare un pic-nic nel parco antistante il Comune:

- tavoli e sedie verranno presi in prestito dai vari centri sportivi, oratori, ecc., con il trasporto a carico del Comune;
- le famiglie partecipanti dovranno portarsi il cibo da casa, prenotando però presso la società sportiva di riferimento "i posti a sedere", dietro il versamento di una quota di partecipazione;
- ogni società sportiva prenderà le prenotazioni e incasserà le quote versate;
- data ipotetica : dom. 24 settembre

Inoltre, nel parcheggio adiacente, si potranno organizzare dei giochi "d'altri tempi" (corsa dei sacchi, trampoli, ecc), che saranno gestiti e curati dalle società sportive.

Secondo la **D.ssa Parrello** è una buona iniziativa, però sarebbe meglio chiedere in via preventiva il parere, e l'effettiva partecipazione, delle società sportive.

Esprime però qualche dubbio sul fatto che i partecipanti, dovendosi portare il cibo da casa, dovranno versare anche una quota per il posto a sedere....

Anche [redacted] concorda con la necessità di chiedere prima il parere delle società sportive.

[redacted] invece suggerisce un'altra modalità di svolgimento della parte "alimentare" : si potrebbe chiedere alla Ditta Sodexo, che gestisce la refezione scolastica, di preparare i pasti presso il centro cottura, così i partecipanti pagheranno il costo del pasto prestabilito (Es. euro 8, 10 /cad.) alla società sportiva di riferimento.

Anche questa nuova proposta viene accolta favorevolmente dalla Commissione.

Si decide quindi di illustrare le varie proposte alle società tramite una lettera, fissando poi un incontro specifico.

Punto 3)

In relazione al terzo punto, l'**Assessore** riferisce di aver ricevuto da qualche società sportiva la richiesta di supporto per quanto riguarda l'emissione delle fatture elettroniche. A tal proposito quindi, intende organizzare un corso per le società sportive sugli adempimenti fiscali, di carattere però operativo pratico, non prettamente teorico.

Interviene [redacted] dicendo che il problema della fattura elettronica si pone solo la società sportiva deve fatturare alla Pubblica Amministrazione, cosa che accade molto raramente; quindi in sé non vede nella fattura elettronica un problema, forse è meglio informare le società sugli adempimenti fiscali a cui sono tenute e sui rischi che si corrono se non si rispetta la normativa.

Punto 4)

La **D.ssa Parrello** comunica alla Commissione che l'Amministrazione Comunale ha inserito nel piano della performance 2017 il seguente obiettivo : LINEE GUIDA PER RICHIESTA AUTORIZZAZIONE EVENTI SPORTIVI/RICREATIVI.

L'intento è quello di fornire a tutte le società un supporto burocratico in caso di organizzazione di eventi, attraverso la redazione di una guida facilmente consultabile, che riporti tutti gli adempimenti necessari per la presentazione di istanze di autorizzazione previste dalla vigente normativa.

Comunica che è stato già fissato un incontro per il 17 maggio 2017, con tutte le associazioni del territorio (sportive e non), per un momento di coprogettazione in merito all'iniziativa, durante il quale saranno raccolte le necessità di supporto avanzate dalle varie associazioni.

Secondo [redacted] si tratta di un obiettivo valido ma ambizioso; a suo parere, al di là del documento scritto, sarebbe opportuno organizzare degli incontri specifici tra associazioni e i vari uffici del Comune, dove si illustrano di volta in volta i vari adempimenti e la modulistica da utilizzare in caso di organizzazione di eventi.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19.50 circa il Presidente **Re Sartò** dichiara chiusa la seduta e si aggiorna a data da destinarsi.

Il Presidente

Alfredo Re Sartò

[redacted signature]